

СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет
МБОУ ССОШ
Протокол № 4 от 22.01.2020г.

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ ССОШ
Протокол № 3 от 28.01.2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних МБОУ «Степноозерская средняя общеобразовательная школа»
Благовещенского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МБОУ «Степноозерская средняя общеобразовательная школа» Благовещенского района Алтайского края (далее – Образовательное учреждение) (далее – Совет по профилактике) является коллегиальным органом внутреннего контроля. Деятельность Совета направлена на профилактику правонарушений, общественно опасных деяний, преступлений, неуспеваемости и других негативных проявлений обучающихся, содействует их обучению, воспитанию и профилактике семейного неблагополучия.

1.2. Полномочия, порядок функционирования и деятельность Совета по профилактике определяются настоящим Положением.

1.3. Совет по профилактике в своей деятельности руководствуется следующими нормативными правовыми документами:

- Конвенция о правах ребенка, Конституцией РФ,
- Семейный кодекс РФ,
- Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»,
- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 №995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав»,
- Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 №761 «Об утверждении Национальной стратегии в интересах детей на 2012-2017 годы»,

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185 «Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»,

- Закон Алтайского края от 15.12.2002 №86-ЗС «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Алтайском крае»,

- Закон Алтайского края от 01.04.2010 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края»,

- Закон Алтайского края от 04.09.2013 №56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае»,

- Устав МБОУ ССОШ.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета по профилактике

2.1. Совет по профилактике создается для реализации социальных, правовых мер, направленных на профилактику правонарушений среди обучающихся, устранения причин и условий их совершения, предупреждения нарушений Устава Образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2. Основными задачами деятельности Совета по профилактике являются:

- профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в Образовательном учреждении, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную и антиобщественную деятельность;

- организация и проведение индивидуальной профилактической работы с родителями (законными представителями) в случае их отрицательного влияния на поведение своих несовершеннолетних детей, жестокого обращения и невыполнения своих обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению;

- рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов Образовательного учреждения, с проблемами межличностного общения участников образовательной деятельности в пределах своей компетенции;

- принятие решения о постановке обучающихся, семей обучающихся на внутриучрежденческий учет (далее – ВУУ). Определение содержания индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего (далее – ИПР) и педагогов, ответственных за ее реализацию;

- осуществление мер, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися ОО, в том числе повторных;

- совершенствование механизмов взаимодействия Образовательного учреждения с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – органы и учреждения системы профилактики) по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты прав детей;

- совершенствование имеющихся и внедрение новых технологий и методов профилактической работы с несовершеннолетними;

- содействие в повышении уровня профессиональной компетентности педагогических работников ОО в области профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;

- проведение мониторинга и анализа результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО;

- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;

- повышение компетентности педагогических работников, диссеминация успешного опыта в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей.

2.3. Совет по профилактике вправе решать другие вопросы, переданные ему на рассмотрение директором ОО и территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3. Структура и регламент работы Совета профилактики

4.1. Совет по профилактике создается и ликвидируется на основании приказа директора Образовательного учреждения.

4.2. Председателем Совета по профилактике является директор Образовательного учреждения, его заместителем – заместитель директора по воспитательной работе, секретарем – социальный педагог.

4.3. В состав совета входят: заместитель директора по УВР, члены общешкольного родительского комитета, руководитель методического объединения классных руководителей, педагог-психолог, сотрудник подразделения по делам несовершеннолетних территориального отдела внутренних дел.

4.4. Члены Совета по профилактике участвуют в его работе на общественных началах.

4.5. Деятельность Совета по профилактике основана на принципах коллегиальности с установлением ответственности членов Совета по профилактике за исполнение решений, отраженных в протоколе заседания:

директор Образовательного учреждения:

- утверждает Положение о Совете по профилактике, состав Совета по профилактике, план работы на учебный год;

- обеспечивает контроль качества и своевременного исполнения мероприятий, предусмотренных планом работы Совета по профилактике;

- возлагает ответственность за разработку и реализацию ИПР на педагогических работников, в том числе по подготовке сводной итоговой информации (отчета). Утверждает разработанные ИПР, предложения в МИПР, согласовывает и заверяет отчеты по реализации ИПР, МИПР в части компетенции Образовательного учреждения для направления в КДН и ЗП;

- согласовывает и заверяет социально-педагогическую характеристику обучающегося, представленного на постановку на внутриучрежденческий учет.

заместитель директора по воспитательной работе:

- участвует в разработке и реализации ИПР обучающихся и семей обучающихся, поставленных на ВУУ, и осуществляет общий контроль за их реализацией;

- формирует списки обучающихся, состоящих на различных видах учета, утверждает их у директора Образовательного учреждения;

- принимает участие в организации и проведении профилактических мероприятий в рамках межведомственного взаимодействия;

заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- участвует в разработке и реализации ИПР обучающихся и семей обучающихся, поставленных на ВУУ, и осуществляет общий контроль за реализацией мероприятий для не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в

Образовательном учреждении школьников, за принятием мер по их воспитанию и получению ими общего образования;

- осуществляет контроль за пропусками учебных занятий обучающимися по неуважительной причине;

социальный педагог:

- осуществляет информирование и организационную работу по подготовке и проведению заседаний Совета по профилактике;

- ведет протоколы заседаний Совета по профилактике и осуществляет контроль их исполнения;

- регистрирует постановку и снятие с ВУУ обучающихся и семей обучающихся и осуществляет сверку списков обучающихся, находящихся на межведомственном учете, с представителями субъектов и учреждений профилактики;

- координирует деятельность участников разработки ИПР обучающихся и семей обучающихся, поставленных на ВУУ, и готовит сводный отчет по их реализации;

- ведет учет обучающихся, состоящих на ВУУ, охваченных внеурочной деятельностью и занятых в каникулярное время;

- принимает участие в организации и проведении профилактических мероприятий в рамках межведомственного взаимодействия;

- составляет социальный паспорт Образовательного учреждения;

классный руководитель:

- готовит представление на обучающегося ил семью обучающегося, социально-педагогическую характеристику обучающегося к заседанию Совета по профилактике;

- осуществляет контроль за посещением обучающихся занятий в Образовательном учреждении, ведет учет обучающихся класса, не посещающих и систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам;

- участвует в разработке и реализации ИПР обучающихся и семей обучающихся, поставленных на ВУУ, и готовит отчет по их реализации в части своей компетенции;

- участвует в организации внеурочной и каникулярной занятости обучающихся, состоящих на ВУУ;

- принимает участие в организации и проведении профилактических мероприятий в рамках межведомственного взаимодействия;

- составляет социальный паспорт класса;

педагог-психолог:

- участвует в разработке и реализации ИПР обучающихся и семей обучающихся, поставленных на ВУУ, и готовит отчет в части своей компетенции;

- консультирует работников Образовательного учреждения по вопросам развития обучающихся, практического применения психологии для решения педагогических задач, повышения социально-психологической компетентности обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей);

учитель-предметник:

- участвует в разработке и реализации ИПР обучающихся и семей обучающихся, поставленных на ВУУ по причине не освоения образовательной программы и наличия академической задолженности по одному или нескольким учебным предметам и условно переведенных в следующий класс и не ликвидировавших академической задолженности в установленные Образовательным учреждением сроки;

заведующий БРИЦ, медицинский работник, педагог-организатор и иные сотрудники Образовательного учреждения:

- участвуют в разработке и реализации ИПР обучающихся и семей обучающихся, поставленных на ВУУ, в части своей компетенции.

4.6. Совет по профилактике организует свою работу в соответствии с планом работы, утвержденным директором Образовательного учреждения.

4.7. Совет по профилактике рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в четверть (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в Образовательном учреждении).

4.8. На заседания Совета по профилактике могут приглашаться классные руководители, другие педагогические работники, представители правоохранительных органов, общественных организаций, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

4.9. Родители (законные представители) уведомляются о приглашении на заседание Совета по профилактике в письменном виде, подтверждают факт уведомления своей подписью.

4.10. Подготовленное классным руководителем представление на обучающегося рассматривается на Совете по профилактике в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Родители (законные представители) знакомятся с решением Совета по профилактике, подтверждают факт ознакомления своей подписью.

4.11. При принятии решения Совета по профилактике о постановке обучающегося и семьи обучающегося на ВУУ социальный педагог в течение 10 дней составляет ИПР сроком на 6 месяцев и утверждает у директора Образовательного учреждения.

4.9. Решение Совета по профилактике вступает в силу после подписания протокола заседания председателем Совета по профилактике.

4.10. 4.11. Рассмотрение персональных дел (утверждение программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществление промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы или ее продлением) на заседании Совета по профилактике осуществляется в присутствии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей).

4.12. Несовершеннолетнего обучающегося и его родителей (законных представителей) информируют в письменной форме под роспись о решении заседания Совета по профилактике.

4.13. Деятельность Совета по профилактике планируется ежегодно на текущий учебный год.

4.14. План работы на текущий учебный год обсуждается на заседании Совета по профилактике, и утверждается директором ОО. В течение учебного года в план можно вносить коррективы.

4.15. Деятельность Совета по профилактике строится во взаимодействии с территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделением по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую и воспитательную работу.

4.16. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних .

- План работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на текущий учебный год .
 - Протоколы заседаний Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних .
 - Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимся, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа .
 - Журнал учета ознакомления с решениями Совета по профилактике с выдачей выписки из протокола .
- 4.17. Деятельность Совета по профилактике контролируется директором ОО и Управляющим советом ОО (по согласованию).
- 4.18. Исполнение решений Советов по профилактике рассматривается на заседании Совета по профилактике не реже 1 раза в год.

5. Содержание деятельности Совета по профилактике

5.1. На основе Положения о постановке обучающихся и семей обучающихся на ВУУ и их снятии с учета Совет по профилактике рассматривает персональные дела обучающихся, выявляет семьи с первоначальными признаками семейного неблагополучия, осуществляет постановку на ВУУ и снятие с учета.

5.2. Определяет сроки и содержание проведения ИПР с обучающимися и их семьями с указанием ответственных лиц.

5.3. Совет по профилактике осуществляет следующую работу:

- рассматривает персональные дела обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Образовательном учреждении, нарушающих Устав Образовательного учреждения, с антиобщественным поведением; совершивших административные правонарушения и преступления, состоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних Министерства внутренних дел России на районном уровне, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- * определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимся;

- * направляет в случае необходимости обучающихся и (или) его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);

- * осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутришкольного учета;

- * вовлекает обучающихся, состоящих на разных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики, в объединения дополнительного образования, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в ОО, районе;

- * осуществляет профилактическую работу с семьей несовершеннолетнего, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа; с семьей, находящейся в социально опасном положении;

- * заслушивает на своих заседаниях информацию, отчеты классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы с обучающимися по проводимой работе;

- * информирует директора Образовательного учреждения о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплине привлеченных к профилактической работе специалистов Образовательного учреждения;

- * определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся;

* принимает решение о подготовке представления в органы и учреждения системы профилактики о привлечении к ответственности родителей (законных представителей) обучающихся, не исполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию, обучению несовершеннолетних детей;

* принимает решение о подготовке представления в органы и учреждения системы профилактики о проведении с несовершеннолетним межведомственной индивидуальной профилактической работы;

* осуществляет контроль за реализацией ИПР с несовершеннолетними, находящимися на ВУУ, за посещением учебных занятий, трудоустройством данной категории в каникулярное время, вовлечением во внеурочную занятость, оказанием необходимой социальной помощи.

6. Права и обязанности членов Совета по профилактике

6.1. Члены Совета по профилактике обязаны:

- принимать участие в работе Совета по профилактике;
- анализировать, оценивать и корректировать процесс развития системы профилактики в Образовательном учреждении;
- отвечать на официальные запросы других членов Совета по профилактике не позднее срока следующего заседания Совета по профилактике.

6.2. Члены Совета по профилактике имеют право:

- участвовать в принятии решений Совета по профилактике;
- вносить на заседания проекты решений, касающиеся тех или иных сторон деятельности Образовательного учреждения в пределах полномочий Совета по профилактике;
- принимать участие в дискуссиях на заседаниях Совета по профилактике;
- знакомиться с материалами, касающимися деятельности Совета по профилактике.
- выносить на обсуждение на родительских собраниях вопрос о состоянии проблем правонарушений, общественно опасных деяний, преступлений и употребления психоактивных веществ обучающимися без указания персональных данных.

6.3. Председатель Совета по профилактике имеет право созывать внеочередное заседание, как по своей инициативе, так и по инициативе членов Совета по профилактике и представителей органов и учреждений системы профилактики.

6.4. Члены Совета по профилактике, не выполняющие свои обязанности (а также регулярно пропускающие заседания), могут быть отозваны по представлению Совета по профилактике до истечения срока полномочий Совета по профилактике.

6.5. Совет по профилактике несет ответственность за правильность и своевременность оформления документов (план работы, протоколы заседаний, выписки из протоколов, ходатайства, представления, письма) и законность принимаемых решений.

7. Документация

7.1. Приказ о создании Совета по профилактике и утверждении его состава.

7.2. Положение о Совете по профилактике.

7.3. План работы Совета по профилактике на текущий год.

7.4. Протоколы заседаний.

7.5. Отчеты о результатах деятельности Совета по профилактике (входят в общий анализ деятельности Образовательного учреждения за учебный год).

- 7.6. Журнал учета несовершеннолетних, не посещающих и систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам.
- 7.7. Журнал учета проведенных мероприятий в рамках межведомственного взаимодействия.
- 7.8. Журнал учета несовершеннолетних, состоящих на ВУУ, охваченных внеурочной деятельностью, полезной занятостью и занятых в каникулярное время.
- 7.9. Социальный паспорт Образовательного учреждения.

Состав Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних

Председатель Совета по
профилактике –
Секретарь Совета по
профилактике –
Члены Совета по
профилактике:

Курсо Светлана Анатольевна,
директор школы
Кузнецова Ольга Владимировна,
социальный педагог
Салова Ольга Валентиновна,
заместитель директора по ВР

Горчагова Галина Сергеевна,
заместитель директора по УВР

Симонова Галина Александровна,
заместитель директора по УВР

Петухов Сергей Валерьевич,
заместитель директора по УВР

Гроздилова Юлия Владимировна,
уполномоченный по защите прав детей

Слесарева Виктория Валерьевна,
педагог-психолог

Агисова Эльвира Николаевна, главный специалист,
секретарь территориальной КДН и ЗП

Полякова Надежда Иосифовна, инспектор направления
ПДН Первомайского Отделения МВД России, майор
полиции

Петухова Анастасия Сергеевна, обучающаяся 11а

Карасов Никита Андреевич, обучающийся 11б

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Пречистенская средняя школа
План работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
на 2018– 2019 учебный год**

Цель: осуществление мер по предупреждению безнадзорности, правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся в рамках компетенций образовательной организации.

Задачи:

- осуществление мер, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися, в том числе повторных;
- совершенствование механизмов взаимодействия ОО с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – органы и учреждения системы профилактики) по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты прав детей;
- совершенствование имеющихся и внедрение новых технологий и методов профилактической работы с несовершеннолетними, в том числе расширение практики применения технологий восстановительного подхода;
- содействие в повышении уровня профессиональной компетентности педагогических работников ОО в области профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;
- проведение мониторинга и анализа результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО;
- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;
- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Результат
I.	<i>Направление работы. Аналитическое</i>			
1.1.	Изучение уровня преступности и правонарушений среди обучающихся ОО.	В течение года	Члены Совета по профилактике классные руководители 1-11 кл.	-собеседования -справки-статистические данные по школе -индивидуальные встречи, беседы
1.2	Выявление детей с девиациями в поведении.	В течение года		
1.3	Выявление семей несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.	В течение года		
1.4	Определение причин и мотивов антиобщественного поведения обучающихся.	В течение года		
1.5	Анализ результатов деятельности по профилактике	В течение	Члены Совета	-протоколы заседаний Совета по

	безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО, эффективность проводимых мероприятий, разработка предложений по улучшению системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО;	года	по профилактике	профилактике, -содержание актов посещений
1.6	Анализ профессиональных дефицитов специалистов ОО, рекомендации по повышению их квалификации по актуальным вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.	В течение года	заместители директора по ВР и УВР	-семинарские занятия -памятки -элементы характеристик -протоколы собраний -содержание актов посещений -составление ходатайств в ПДН
2.	<i>Направление работы. Работа со случаем</i>			
2.1.	Рассмотрение персональных дел обучающихся не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОО, нарушающих Устав образовательной организации, с антиобщественным поведением; совершивших административные правонарушения и преступления, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, в территориальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав.	по мере необходимости	Члены Совета по профилактике	-протоколы ТКДН и ЗП, решения ПДН -ходатайства органов системы профилактики -папки работы с персональными данными -оформление наглядных материалов
2.2	Составление программ (плана) индивидуальной профилактической работы с обучающимся.	по мере необходимости	Классные руководители 1-11 кл., соц.педагог	План индивидуальной профилактической работы с обучающимся
2.3	Направление, в случае необходимости, обучающихся и (или) его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);	по мере необходимости	Члены Совета по профилактике	Встречи, беседы, просмотры тематических видеофильмов, индивидуальные консультации
2.4	Осуществление постановки и снятия обучающегося с внутришкольного учета.	по мере необходимости	Члены Совета по профилактике	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике
2.5	Вовлечение обучающихся, состоящих на разных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики, в объединения дополнительного образования, во внеурочную деятельность,	В течение года	Члены Совета по профилактике,	Встречи, беседы, просмотры тематических видеофильмов, индивидуальные консультации

	проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в ОО, районе.		классные руководители 1-11 кл.	
2.6	Осуществление профилактической работы с семьей несовершеннолетнего, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа; с семьей, находящейся в социально опасном положении и на господдержке.	Два раза в месяц в течение года	Члены Совета по профилактике, кл. руководители 1-11 кл.	Встречи, беседы, просмотры тематических видеофильмов, индивидуальные консультации
2.7	Заслушивание на заседаниях Совета по профилактике информации, отчетов классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы с обучающимися по проводимой индивидуальной профилактической работе.	Не реже 1 раза в четверть	Члены Совета по профилактике, классные руководители	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике -ходатайства органов системы профилактики -папки работы с персональными материалами -оформление наглядных материалов
2.8	Информирование директора ОО о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплине привлеченных к профилактической работе специалистов ОО.	В течение года	заместители по ВР, социальный педагог	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике, -папки работы с персональными материалами
2.9	Определение сроков проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.	В течение года	Члены Совета по профилактике	-протоколы, решения ходатайства (по мере необходимости)
3.	<i>Направление работы. Организационно-методическое руководство развитием системы профилактики в образовательной организации</i>			
3.1.	Постановка вопросов о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к ответственности, установленной законодательством перед соответствующими органами и учреждениями системы профилактики	В течение года	Члены Совета по профилактике	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике, -ходатайства органов системы профилактики
3.2.	При отсутствии положительных результатов в проводимой индивидуальной профилактической работе информирование об этом директора ОО, направление ходатайств в органы и	по мере необходимости	Члены Совета по профилактике	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике, -ходатайства органов системы

	учреждения системы профилактики правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) родителями (законными представителями).			профилактики
3.3.	Ходатайства о досрочном снятии с учета несовершеннолетнего, в отношении которого осуществляется индивидуальная профилактическая работа, в территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних территориальных органов МВД России на районном уровне.	по мере необходимости	Члены Совета по профилактике, классные руководители	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике, -ходатайства органов системы профилактики
3.4.	Вынесение проблемных вопросов, связанных с профилактикой безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на обсуждение педагогического совета для принятия решения руководством ОО.	по мере необходимости	Члены Совета по профилактике, классные руководители	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике, -ходатайства органов системы профилактики -папки работы с персональными материалами
3.5.	Оказание помощи родителям или лицам, их заменяющим, в вопросах обучения, воспитания несовершеннолетних.	по мере необходимости	Члены Совета по профилактике, классные руководители	-памятки -характеристики -протоколы собраний -содержание актов посещений, обследований ЖБУ -составление ходатайств в ПДН
3.6.	Вынесение предложений по принятию комплекса мер по профилактике употребления наркотических средств и психоактивных веществ, алкоголя и табачных изделий; профилактике экстремизма и терроризма; информационной безопасности детей, детского дорожно-транспортного травматизма и пр.	по мере необходимости	Члены Совета по профилактике, классные руководители	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике, -ходатайства органов системы профилактики -папки работы с персональными материалами -оформление наглядных материалов
3.7.	Способствование повышению эффективности работы ОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	В течение года	Члены Совета по профилактике	-законодательные и правовые документы всех уровней -локальная нормативная база

3.8.	Осуществление мер по реализации регламентов и порядков, обеспечивающих взаимодействие субъектов системы профилактики, направленных на защиту прав несовершеннолетних, сохранение жизни и здоровья несовершеннолетних.	В течение года		-папка деятельности Совета профилактики
3.9.	Разработка и внедрение систем взаимодействия специалистов ОО с общественностью по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений.	В течение года		
3.10.	Информация об исполнении решений Совета по профилактике на заседании Совета по профилактике.	не реже 1 раза в год	Члены Совета по профилактике.	-протоколы и решения заседаний Совета по профилактике

Календарный план заседаний

**Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
на 2018-2019 учебный год**

№ п/п	Дата	Повестка заседания (рассматриваемые вопросы)	Ответственный
Сентябрь			
1	29.09. 2018	<p style="text-align: center;">Заседание Совета № 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство членов Совета по профилактике, пед. работников с положением Совета профилактики. 2. Выбор и утверждение состава Совета по профилактике на 2018-2019 учебный год. 3. Обсуждение и утверждение плана работы Совета профилактики на новый 2018-2019 учебный год. 4. Анализ работы Совета по профилактике за 2017-2018 учебный год. 5. Анализ летней занятости учащихся 6. - Собеседование с классными руководителями, корректировка социальных данных учащихся классов. Формирование и корректировка банка данных на учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШК и органах системы профилактики. 7. Оформление социального паспорта школы. 8. Профилактическая работа с неблагополучными семьями, обучающимися по докладным классных руководителей, учителей — предметников. 9. Знакомство материалами детско-родительских мероприятий «Школа будущих первоклассников». 10. Разбор персональных дел (по наличию) 	<p>Председатель Совета по профилактике, зам. директора по ВР и УВР Члены Совета по профилактике</p>
2		Привлечение учащихся в кружки, секции школы.	Классные руководители
Октябрь			
1	27.10.	<p style="text-align: center;">Заседание Совета № 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информация по организации занятости обучающихся в кружках и секциях школы., во 	

	18	<p>внеурочной деятельности.</p> <p>2. Сведения о занятости учащихся «группы риска», детей, состоящих на ВШУ в органах системы профилактики во внеурочное время.</p> <p>3. Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на учете в органах системы профилактики во время осенних каникул.</p> <p>4. Итоги успеваемости и посещаемости за 1 четверть.</p> <p>5. Разбор персональных дел (по наличию).</p>	<p>Председатель Совета по профилактике</p> <p>зам. директора по ВР и УВР,</p> <p>Члены Совета по профилактике</p> <p>классные руководители</p>
2	Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете и в органах системы профилактики.		
3	Посещение в семей: обследования жилищно- бытовых условий семей учащихся с целью выявления семей, находящихся в социально-опасном положении, семеи группы риска.		
4	Проведение общешкольных и классных родительских собраний «Ответственное родительство»		
5	Заполнение листа здоровья в классных журналах, индивидуальные беседы мед. работника школы с классными руководителями.		
6	Организация индивидуальной помощи неуспевающим (1 четверть), а также школьникам, которые совершили правонарушения.		
Ноябрь			
1	24.11. 2018	<p style="text-align: center;">Заседание Совета № 3</p> <p>1. Профилактическая работа ОУ с межведомственными организациями по профилактике правонарушений.</p> <p>2. Разбор персональных дел (при наличии).</p>	<p>Председатель Совета по профилактике, зам. директора по УВР,</p> <p>Члены Совета по профилактике</p>
2		Организация встречи учащихся и родителей с представителями КДН и ЗП, ГИБДД, участкового, сотрудника полиции, помощником судьи, инспектором по делам несовершеннолетних и т.д. «День правовой помощи».	<p>Специалисты ОО,</p> <p>заместитель директора по ВР</p>
3		Акция, посвященная дню отказа от курения.	<p>классные руководители,</p> <p>педагог- организатор,</p> <p>учитель физкультуры</p>
Декабрь			

1	29.12. 17	Заседание Совета № 4	Председатель Совета по профилактике, Члены Совета по профилактике
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы школы по профилактике правонарушений и преступлений за 1 полугодие. 2. Планирование работы с учащимися во время зимних каникул. 3. Заседание Совета по профилактике по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе. 4. Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на ВШУ и органах системы профилактики во время зимних каникул. 5. Разбор персональных дел (при наличии) 	
2		Индивидуальные консультации с родителями учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на ВШУ и органах системы профилактики находящихся в социально-опасном положении).	классные руководители, зам. директора по ВР, социальный педагог
3		Беседа «Петарды омраченный праздник»	инспектор ПДН
4		Беседа «Чем опасны зимние дороги»	инспектора ГИБДД
5		Проведение общешкольных и классных родительские собрания на тему: «Семейные традиции».	Зам директора по УВР, классные руководители
6		Организация индивидуальной помощи неуспевающим (2 четверть), а также школьникам, которые совершили правонарушения.	Классные руководители, учителя- предметники,
Январь			
1	26.01. 2019	Заседание Совета № 5	Председатель Совета по профилактике, Члены Совета по профилактике
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Асоциальные семьи. Помощь детям из асоциальных семей. 2. Профилактическая работа с детьми и семьями «группы риска» (отчеты классных руководителей). 3. Анализ состояния посещаемости и совершения правонарушений за 1 полугодие 2018- 	

		2019 учебного года. 4. Разбор персональных дел (при наличии)	
Февраль			
1	22.02. 19	Заседание № 6 1. Занятость учащихся «группы риска» во внеурочной деятельности. 2. Профилактика нарушений дисциплины. 3. Разбор персональных дел (при наличии)	Председатель Совета по профилактике, Члены Совета по профилактике
2		Беседа «Интернет как средство распространения материалов экстремистской направленности».	Учитель информатики.
3		Анкетирование учащихся 9,11 классов о предварительном трудоустройстве	Классные руководители 9,11 классов
Март			
1	22.03. 2019	Заседание Совета № 7 1. Права и обязанности несовершеннолетних в образовательной организации. 2. Разбор персональных дел (при наличии)	Председатель Совета по профилактике, Члены Совета по профилактике
2		Общешкольное и классные родительские собрания на тему: «Этика и этикет семейных отношений» («Школа будущих родителей», игры ...)	Администрация Классные руководители
Апрель			
1	27.04. 2019	Заседание № 8 1.Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. Анализ работы с обучающимися, нарушающими правила поведения в школе. 2. Разбор персональных дел (при наличии)	Председатель Совета по профилактике, Члены Совета по профилактике
2		Посещение в семей учащихся «группы риска» по выявлению безнадзорности несовершеннолетних и невыполнению своих обязанностей законными представителями, соблюдения противопожарной безопасности.	классные руководители, социальный педагог

3		Акция «Будь здоров!», приуроченная к проведению Всемирного дня здоровья».	Педагог- организатор, , учитель физкультуры, классные руководители
Май			
1	22.05. 2019	<p style="text-align: center;">Заседание Совета № 9</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение итогов работы Совета профилактики (анализ). 2. Отчеты классных руководителей по работе с учащимися и семьями «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на ВШУ и различных видах учета в органах системы профилактики. 3. Составление плана- проекта работы Совета по профилактике на 2019-2020 учебный год. 4. Организация отдыха и оздоровления учащихся «группы риска» в летний период 5. Занятость учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей состоящих на ВШУ и органах системы профилактики во время летних каникул. 	<p>Председатель Совета по профилактике,</p> <p>Члены Совета по профилактике,</p> <p>Классные руководители</p>
2		Итоговые родительские собрания во всех классах.	Классные руководители
3		Беседа «Безопасное лето».	Классные руководители 1-11 классов

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Пречистенская средняя школа
Первомайский район, Ярославская область

ПРОТОКОЛ

заседания Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

Присутствовали:

Председатель Совета: Курсо С.А., директор школы

Секретарь Совета: Кузнецова О.В, социальный педагог

Члены Совета:

Ф.И.О.

Приглашенные:

Ф.И.О., должность приглашенного специалиста, родителя (законного представителя)

Повестка дня:

Слушали :	Решение:	Ответствен ный исполнитель:	Срок:

--	--	--	--

Председатель Совета

(подпись)

С.А. Курсо
(Ф.И.О.)

Секретарь Совета

(подпись)

О.В. Кузнецова
(Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНО
протоколом заседания Совета по
профилактике безнадзорности и
правонарушений несовершеннолетних
№ _____ от «___» _____ 201__ г.

ПЛАН
индивидуальной профилактической работы с обучающимся

ФИО _____

№ п/п	Основные виды деятельности	Срок	Ответственные
<i>Взаимодействие со специалистами образовательной организации (педагог-психолог, социальный педагог, классный руководитель и др.)</i>			
<i>Учебно-воспитательная деятельность (учителя предметники, педагоги дополнительного образования и др.)</i>			
<i>Работа с семьей</i>			
<i>Совместная деятельность со специалистами органов и учреждений системы профилактики (ПДН, ТКДНиЗП, органов опеки и попечительства, учреждений дополнительного образования, спорта, культуры, социальной защиты населения и др.)</i>			